

Centrum excelence GAČR P401/12/G168 „Historie a interpretace Bible“

Stanovy

1. Smluvní strany projektu a jeho základní charakteristika:

- Poskytovatel: Grantová agentura České republiky (GAČR)
- Příjemce projektu: Univerzita Karlova v Praze, Evangelická teologická fakulta (UK ETF)
Řešitel projektu: Dr. Jan Dušek
- 1. Spolupříjemce: Filosofický ústav Akademie věd České republiky, v.v.i, (FLÚ AV ČR)
Spoluřešitel: PhDr. Jiří Beneš
- 2. Spolupříjemce: Univerzita Palackého v Olomouci, Cyrilometodějská teologická fakulta (UPOL CMTF)
Spoluřešitel: Mgr. Vít Hušek, Th.D.
- 1. Spolupracující fakulta: Univerzita Karlova v Praze, Filozofická fakulta (UK FF)
Odpovědný spolupracovník: PhDr. Jana Mynářová, Ph.D.
- Spolupracující fakulta: Univerzita Karlova v Praze, Katolická teologická fakulta (UK KTF)
Odpovědný spolupracovník: Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L.

Závazné dokumenty, ze kterých tyto stanovy vycházejí:

- Platný právní řád;
- Zadávací dokumentace GAČR pro veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích na podporu grantových projektů základního výzkumu na rok 2012: Projekty na podporu excelence v základním výzkumu;
- Schválený návrh projektu GAČR P401/12/G168 „Historie a interpretace Bible“;
- Smlouvy uzavřené mezi GAČR a příjemcem, mezi příjemcem a spolupříjemci, a mezi příjemcem a spolupracujícími fakultami Univerzity Karlovy;
- Interní směrnice a předpisy příjemce, spolupříjemců a spolupracujících fakult UK.

Cíle projektu:

Cílem projektu je osvětlit proces vzniku, transmise a interpretace biblických textů a upřesnit znalosti o jejich dobovém a kulturním kontextu a formativním působení v evropské kultuře.

Abstrakt:

Cílem mezioborového projektu je přispět k objasnění procesu, v němž se biblické texty, které samy vznikaly pod vlivem dějinných okolností, staly významným formujícím vlivem při vzniku nových kulturních tradic. Projekt se profiluje ve třech perspektivách: vznik, transmise a interpretace biblických textů. Badatelé různých zaměření budou analyzovat vybraná témata týkající se biblických textů, jejich kontextu a působení v časovém období od pozdní doby bronzové dodnes. Projekt přispěje k poznání dějinných kontextů biblických textů, neboť v jeho rámci budou zpracovány edice a databáze primárních historických pramenů na mezinárodní úrovni, a do českojazyčného prostředí přinese další základní referenční nástroje k pochopení a výkladu Bible (edice, komentáře, tématické studie).

Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou detailně uvedeny ve schváleném návrhu výše uvedeného grantového projektu a jsou závazné pro všechny smluvní strany.

Projekt, jeho rozpočty a plánované úkoly, vznikl „zezdola“, na základě toho, jak se formovaly jednotlivé sekce, které si samy stanovily úkoly, rozpočet a členy týmu. Proto bude projekt i takto řízen, tj. každá sekce bude především zodpovědná napříč institucemi za své úkoly, rozpočet a výsledky

svých pracovníků, jak je stanovila při sestavování návrhu projektu. Projekt sestává ze dvou paralelních struktur, které se ale v mnoha bodech protínají: věcná a finanční.

2. Věcná stránka projektu

- 2.1. Řešitel je příjemci odpovědný za odbornou úroveň projektu.
- 2.2. Příjemce, spolupříjemce a spolupracující fakulty UK jsou povinni dosáhnout stanovených cílů a parametrů svých částí projektu.
- 2.3 Projekt je z věcného hlediska rozdělen do sekcí napříč institucemi, v nichž probíhá vlastní bádání. Jednotlivé sekce vedou koordinátoři.
- 2.4 Řešitelé jsou za činnost sekcí odpovědní koordinátoři jednotlivých sekcí spolu se spoluřešiteli.
- 2.5 V případě sekcí, které jdou napříč institucemi, může být na instituci, jejímž zaměstnancem není koordinátor, v každé sekci pověřený pracovník odpovědný koordinátorovi a příjemci (jedná-li se o UK) či spolupříjemci (jedná-li se o FLÚ AV ČR nebo o CMTF ÚPOL) za činnost dané části sekce.
- 2.6 Jednotlivé sekce, jejich koordinátoři a odpovědní pracovníci:
 - 2.6.1 Epigrafická a historická sekce:
 - ETF UK: Dr. Jan Dušek, řešitel a koordinátor sekce;
 - FF UK: PhDr. Jana Mynářová, Ph.D., odpovědná koordinátorovi a řešiteli za činnost sekce na FF UK.
 - 2.6.2 Starozákonní sekce:
 - ETF UK: Petr Sláma, Th.D., koordinátor sekce.
 - 2.6.3 Novozákonní sekce:
 - ETF UK: Jan Roskovec, Th.D., koordinátor sekce;
 - KTF UK: Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L., odpovědný koordinátorovi a řešiteli za činnost sekce na KTF UK.
 - 2.6.4 Interpretace Bible v rané církvi:
 - a) Patrologie:
 - CMTF ÚPOL: Mgr. Vít Hušek, Th.D., spoluřešitel a koordinátor sekce.
 - b) Apoštolští Otcové:
 - FLÚ AV ČR: Mgr. Jan Dus, Th.D., koordinátor sekce.
 - c) Koptologie:
 - ETF UK: Mgr. Zuzana Vítková, koordinátor sekce;
 - FF UK: Doc. Dr.phil. Wolf B. Oerter, CSc., odpovědný koordinátorovi a řešiteli za činnost sekce na FF UK.
 - 2.6.5 Překlady Bible
 - a) Septuaginta
 - CMTF ÚPOL: Dr. Jana Plátová, koordinátor sekce; Prof. Ladislav Tichý, odborný garant;
 - b) České překlady Bible
 - FLÚ AVČR: PhDr. Jirí Beneš, koordinátor sekce a spoluřešitel
- 2.7 Každý koordinátor odpovídá řešiteli či spoluřešiteli a každý pověřený pracovník koordinátorovi, řešiteli či spoluřešiteli za:
 - 2.7.1 Plnění úkolů dané sekce či její části plně v souladu se schváleným návrhem projektu a zadávací dokumentací;
 - 2.7.2 Vypracování části průběžných zpráv a závěrečné zprávy, která se týká výzkumné činnosti dané sekce či její části, a jejich dodání řešiteli či spoluřešiteli ve stanovené formě a stanovených lhůtách;

3 Finanční stránka projektu

- 3.1. S grantem hospodaří příjemce.
- 3.2. Příjemce, spolupříjemci a spolupracující fakulty UK jsou povinni čerpat prostředky plynule, plně v souladu se zadávací dokumentací, schváleným návrhem projektu, uzavřenými smlouvami, platným právním řádem, a v souladu s harmonogramem čerpání.
- 3.3. Harmonogram čerpání stanovuje příjemce a je závazný pro příjemce, spolupříjemce, i pro spolupracující fakulty UK: k poslednímu pracovnímu dni měsíce června by mělo být vyčerpáno alespoň 50% prostředků věcných nákladů projektu (pokud schválený harmonogram projektu či explicitní dohoda s řešitelem či spoluřešitelem nestanoví jinak), k posledním pracovnímu dni měsíce října pak zbytek věcných nákladů (pokud harmonogram projektu či explicitní dohoda s řešitelem, spoluřešitelem či ekonomickým oddělením nestanoví jinak). Na čerpání prostředků věcných nákladů je třeba se domluvit tak, aby příjemce obdržel roční zprávu spolu s vyúčtováním a se zdůvodněním čerpání nejpozději do data stanoveného pro spolupracující fakulty UK a pro spolupříjemce ve smlouvách uzavřených s příjemcem.
- 3.4. Příjemce je povinen kontrolovat průběžně čerpání grantu a průběh prací na řešení grantového projektu. Odpovídá za to, že grant bude využíván podle dispozic řešitele.
- 3.5. Příjemce má povinnost kontrolovat i hospodaření s grantovými prostředky přidělenými spolupříjemci.
- 3.6. Spolupříjemce je povinen provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu.
- 3.7. Spoluřešitel je odpovědný spolupříjemci za řešení odborné části grantového projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu.
- 3.8. Příjemce, spolupříjemci a spolupracující fakulty UK čerpají přidělené prostředky tak, aby pokud možno nedocházelo k vracení přidělených prostředků a aby jejich výroční vyúčtování bylo na nule.
- 3.9. Poskytovatel může kdykoliv kontrolovat příjemce, spolupříjemce a spolupracující fakulty UK.
- 3.10. Příjemce může kdykoliv kontrolovat spolupříjemce a spolupracující fakulty UK.
- 3.11. Pracovníci odpovídní za čerpání finančních prostředků:

3.11.1 Univerzita Karlova

ETF:

- Dr. Jan Dušek, řešitel, schvaluje čerpání prostředků na ETF a odpovídá za něj příjemci; odpovídá za čerpání prostředků epigrafické sekce na UK;
- Petr Sláma, Th.D., odpovídá řešiteli za čerpání prostředků starozákonní sekce na ETF;
- Jan Roskovec, Th.D., odpovídá řešiteli za čerpání prostředků novozákonní sekce na UK;
- Mgr. Zuzana Vítková, odpovídá řešiteli za čerpání prostředků koptologické sekce na UK.

FF:

- PhDr. Jana Mynářová, Ph.D., pracovník pověřený řešitelem ke schvalování čerpání na FF UK; odpovídá koordinátorovi epigrafické sekce za čerpání prostředků této sekce na FF UK;
- Doc. Dr.phil. Wolf B. Oerter, CSc., odpovědný koordinátorovi koptologické sekce za čerpání prostředků této sekce na FF UK a pracovníku pověřenému ke schvalování čerpání na FF UK.

KTF:

- Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L., pracovník pověřený řešitelem ke schvalování čerpání na FF UK; odpovídá koordinátorovi novozákonní sekce za čerpání prostředků této sekce na KTF.

3.11.2 Filosofický ústav AV ČR, v.v.i.

- PhDr. Jiří Beneš, spoluřešitel, schvaluje čerpání prostředků na Filosofickém ústavu AV ČR a odpovídá za něj spolupříjemci, odpovídá za čerpání prostředků sekce českých biblických překladů;

- Mgr. Jan Dus, Th.D., odpovídá spoluřešiteli za čerpání prostředků sekce Apokryfů a Apoštolských Otců.
- 3.11.3 Univerzita Palackého v Olomouci, Cyrilometodějská teologická fakulta
- Mgr. Vít Hušek, Th.D., spoluřešitel, schvaluje čerpání prostředků na CMTF UPOL a odpovídá za něj spolupříjemci, odpovídá za čerpání prostředků patologické, starozákonní a novozákonní sekce;
 - Dr. Jana Plátová, odpovídá spoluřešiteli za čerpání prostředků sekce Septuaginty;
- 3.12. Každý pracovník odpovědný za čerpání finančních prostředků odpovídá řešiteli, spoluřešiteli či koordinátorovi dané sekce za:
- 3.12.1 Plynulé čerpání plánovaných finančních prostředků v souladu se schváleným návrhem projektu či průběžnou zprávou, zadávací dokumentací a v souladu s harmonogramem čerpání, závazným pro všechny instituce, které se na projektu podílejí;
- 3.12.2 Vypracování části průběžných zpráv a závěrečné zprávy, která se týká čerpání finančních prostředků dané sekce či její části, a jejich dodání řešiteli či spoluřešiteli ve stanovené formě a stanovených lhůtách;
- 3.12.3 Výkazy pracovního času všech členů své sekce či její části v rámci své instituce.

4. Společné schůze

Dvakrát či třikrát do roka (minimálně červen a říjen/listopad) se konají schůze pracovníků, kteří se nějak podílejí na struktuře řízení centra, tedy řešitele, spoluřešitelů, koordinátorů jednotlivých sekcí, případně odpovědných spolupracovníků ze spolupracujících fakult UK a administrátorů projektu. Cílem těchto schůzí je především průběžná vzájemná informovanost o plnění cílů a čerpání grantových prostředků. Na těchto schůzích provádí pracovník pověřený příjemcem kontrolu činnosti spolupříjemců a spolupracujících fakult, vyplývající z jeho povinností, uložených poskytovatelem.

5. Výroční zprávy (průběžné zprávy a závěrečná zpráva)

- 5.1 Výroční zprávy se všemi náležitostmi dle zadávací dokumentace, uzavřených smluv a pokynů řešitele dodávají spolupříjemci a spolupracující fakulty UK příjemci ve smluvně stanovených termínech. Za spolupříjemce je dodává se všemi náležitostmi spoluřešitel řešiteli. Za spolupracující fakulty UK je dodávají odpovědní spolupracovníci koordinátorům svých sekcí, kteří je pak spolu s částí za ETF UK dodávají zpracované řešiteli.
- 5.2 Spolu s výroční zprávou zasílají koordinátoři sekcí na UK (ETF, FF, KTF) a oba spoluřešitelé řešiteli i elektronické verze všech textů, které se v těchto zprávách vykazují jako ještě nepublikované, ještě neuplatněné, nebo již publikované a uplatněné výstupy. Hlavním cílem tohoto opatření je kontrola, že všechny publikace, které se vykazují, skutečně existují a že obsahují informaci o financování ze strany GAČR spolu s číslem projektu.
- 5.3 Každá instituce, která se na projektu podílí, vede na svém pracovišti knihovnu, ve které ukládá jeden výtisk každého publikovaného a uplatněného výstupu, nejen pro případ kontroly, ale i pro radost z vykonané práce.

6. Výstupy

- 5.1 Výsledky řešení projektu je nutno předkládat v členění podle druhů definovaných v aktuálně platné Metodice hodnocení výsledků výzkumu a vývoje.
- 5.2 Každá publikace, která se vyazuje jako výsledek řešení grantového projektu, musí obsahovat informaci, že práce byla uskutečněna za finanční podpory GAČR a musí v ní být uvedeno registrační číslo projektu.
- 5.3 Pokud se na publikaci podílel autor, který není členem týmu projektu excelence, lze do dedikace uvést jeho případný projekt.
- 5.4 Není možné, aby člen týmu projektu excelence tentýž výsledek uplatnil ještě v rámci jiného projektu.

- 5.5 Povinností každého člena týmu projektu excelence je plnit své publikační a badatelské závazky podle schváleného návrhu projektu tak aby byly splněny cíle v tomto návrhu vytčené. Počet publikací, uvedený u jednotlivých badatelů v návrhu projektu, se považuje za minimální, který je samozřejmě lépe přesahovat.
- 5.6 Při plánování publikačních výstupů je třeba brát ohled na to, že třetí a pátý rok projektu bude hodnocen poskytovatelem podle kritérií závěrečné zprávy, kdy je třeba doložit kopie publikací.
- 5.7 Pokračování řešení projektu ve čtvrtém a šestém roce je podmíněno vynikajícím hodnocením dosažených výsledků. To je třeba mít na paměti již od začátku řešení projektu a tím je třeba se řídit při tvorbě publikačních výstupů.

7. Spory

7.1 Spory se řeší dohodou.

7.2 V případě vážného porušení či opakovaného porušování závazných pravidel je možné s daným pracovníkem ukončit spolupráci na projektu.

8. Změny stanov

Změnu těchto stanov vyhláší řešitel po konzultaci se spoluřešiteli.

Vypracoval: Dr. Jan Dušek

Stanovy schválili: PhDr. Jiří Beneš, Mgr. Vít Hušek, Th.D., PhDr. Jana Mynářová, Ph.D., Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L., Petr Sláma, Th.D., Jan Roskovec, Th.D., Mgr. Zuzana Vítková

Dne: 21. února 2012